**DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA PREINSCRIPCIÓN**

**DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO:**

1. **Solicitud de preinscripción,** según modelo facilitado al efecto, **firmada por ambos progenitores o tutores legales**.
2. **Fotocopia del libro de familia** o partida de nacimiento del menor u otro documento equivalente, que sirva para acreditar el nombre y la edad del menor así como el nombre de sus representantes legales. En caso de niño no nacido se aportará fotocopia de la cartilla de embarazo o certificado médico en el que conste la fecha probable de parto.

**DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER VOLUNTARIO:**(Esta documentación sólo se tendrá en cuenta si no hay plazas suficientes para las solicitudes presentadas y haya que aplicar baremo para adjudicar las vacantes).

1. **Documentación justificativa de la situación laboral** de los padres o tutores del niño (solamente puntúa en el caso de que ambos estén en activo): se acreditará aportando fotocopia del contrato laboral o nombramiento, encabezamiento de la última nómina o certificado expedido al efecto por la empresa o centro de trabajo en que se presten los servicios. En el caso de trabajador autónomo, se aportará fotocopia del último recibo del pago de la cuota en concepto de autónomos o certificado actualizado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

En caso de excedencia, documento que lo acredite y declaración de reincorporación con efectos del primer día hábil de septiembre en que solicite la plaza.

1. **Documentación justificativa de situaciones familiares o personales del alumno**. Si es el caso:
   * **Familia numerosa**: fotocopia de la cartilla de familia numerosa.
   * **Niños con necesidades especiales**: acreditado mediante fotocopia del certificado del tipo y grado de discapacidad expedido por el Instituto Aragonés de Servicios Sociales u organismo público equivalente.
   * **Minusvalía física, psíquica o sensorial de los padres, tutor, o tutores o hermano del alumno:** fotocopia del certificado de minusvalía expedido por el I.A.S.S.
2. **Certificado de existencia de hermanos en el centro** en el curso vigente y que vayan a continuar asistiendo al mismo en el curso para el cual se solicita la matrícula (el certificado lo añadiremos desde la dirección del centro)
3. **Documentación justificativa de otras circunstancias especiales. Todas las circunstancias que los solicitantes aleguen deben ser justificadas documentalmente.**

Ante cualquier duda relacionada con el proceso de admisión en la Escuela Infantil Municipal, pueden realizar su consulta en el correo electrónico: [escuelainfantilksp@gmail.com](mailto:escuelainfantilksp@gmail.com)