



## 41ª Edición EXPO CASPE 2023

Caspe, 3, 4 y 5 de noviembre de 2023

Oficina Técnica: Ayuntamiento de Caspe

Plaza de España, 1. 50700 CASPE – Tel: 976 63 90 66 Fax: 976 63 90 69

[www.caspe.es](http://www.caspe.es) – Mail: [ferias@caspe.es](mailto:ferias@caspe.es)

### BOLETIN DE PARTICIPACIÓN

#### A DATOS DEL EXPOSITOR

EMPRESA/ORGANISMO/ ASOCIACIÓN.....  
 DOMICILIO.....C.P.....  
 POBLACIÓN.....PROVINCIA.....CIF.....  
 TEL.....MOVIL.....FAX.....MAIL.....  
 WEB.....RESPONSABLE.....CARGO.....  
 ROTULACIÓN (MAX 22 DIGITOS).....  
 PRODUCTO O SERVICIO.....

#### B TARIFAS Y FORMA DE PAGO

TIPO DE ESPACIO		PRECIO M <sup>2</sup>	Nº DE M <sup>2</sup>	IMPORTE
STAND MODULAR	STAND MODULAR M <sup>2</sup> CON MOQUETA	18,64.- €		.- €
	STAND MODULAR M <sup>2</sup> CON MOQUETA ESQUINA	20,52.- €		.- €
SUELO LIBRE <sup>(1)</sup>	ALQUILER M <sup>2</sup> INTERIOR	9,36.-€		.- €
	ALQUILER M <sup>2</sup> EXTERIOR	2,88.-€		.- €
(1) ÚNICAMENTE PODRÁN SOLICITAR EL ESPACIO DE SUELO LIBRE TODAS AQUELLAS FIRMAS QUE POR LAS CARACTERÍSTICAS DE SU PRODUCTO, LES SEA IMPOSIBLE UTILIZAR EL STAND MODULAR. LA UBICACIÓN ESTARÁ CONDICIONADA AL ESPACIO		TOTAL		.- €
		10% I.V.A.		.- €
		IMPORTE TOTAL		.- €

EL STAND MODULAR SE ENTREGA ROTULADO, CON 4 FOCOS Y UN ENCHUFE DE CORTESÍA (TOTAL 10 AMPERIOS). PARA POTENCIAS ADICIONALES U OTROS SERVICIOS COMO ALQUILER DE MOBILIARIO, DEBERÁ CONTACTAR CON LA ORGANIZACIÓN (TEL 976 63 90 66 E-MAIL: [ferias@caspe.es](mailto:ferias@caspe.es))

#### PROCEDIMIENTO DE PAGO.

- Mediante transferencia bancaria a favor del AYUNTAMIENTO DE CASPE a la siguiente entidad: **IBERCAJA. ES59 2085 0762 1703 0025 0523**
- Mediante recibo bancario a la vista que la organización pondrá en circulación contra la cuenta bancaria del expositor y que deberá detallar a continuación

**CODIGO CUENTA CLIENTE** \_\_\_\_\_

Artículo 2.2. del Reglamento de Expositores que se adjunta

#### C DATOS DE FACTURACIÓN

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL.....  
 DOMICILIO.....  
 C.P.....POBLACIÓN.....PROVINCIA.....  
 CIF /NIF.....

**¡IMPORTANTE!**

Asegúrese de rellenar el boletín, con letra mayúscula y clara.

Una vez emitidas las facturas, éstas no podrán ser modificadas salvo error del emisor.

Sello de la Empresa, Nombre y Firma de la persona que efectúa la reserva

Fecha:.....

Fdo:.....

**D****INFORMACIÓN ADICIONAL**

**SEGURIDAD Y VIGILANCIA:** EL RECINTO FERIAL CUENTA CON SERVICIO DE SEGURIDAD DESDE EL JUEVES 2 DE NOVIEMBRE A LAS 8.00 DE LA MAÑANA, HASTA EL LUNES 6 DE NOVIEMBRE A LAS 14:00 HORAS.

**IDENTIFICACIONES:** SE ENTREGARÁN EN LA OFICINA DE LA FERIA, DOS TARJETAS POR EMPRESA EXPOSITORA Y OTRAS DOS MÁS POR CADA 12 M<sup>2</sup> ADICIONALES. CASO DE NECESITAR MÁS, SE PODRÁN SOLICITAR EN LA OFICINA DEL RECINTO FERIAL AL PRECIO DE 1€ CADA UNA DE ELLAS.

**INVITACIONES:** SE ENVIARÁN POR CORREO POSTAL SEGÚN SE DETALLA

2 INVITACIONES POR CADA M<sup>2</sup> DE STAND INTERIOR

1 INVITACIÓN POR CADA M<sup>2</sup> DE SUELO LIBRE INTERIOR

1 INVITACIÓN POR CADA 3 M<sup>2</sup> DE SUELO LIBRE EXTERIOR

INVITACIONES ADICIONALES: 0,50 €UROS

**PRECIO DE LA ENTRADA:** 1 €URO

**FECHAS Y HORARIOS****ACTIVIDAD PROPUESTA**

Reserva del espacio antes de.....20/09/22  
 MONTAJE STAND... ..02 /11/23.....DE 8 A 21 H  
 INAUGURACIÓN FERIA...03 /11/23..... A LAS 11:30 H  
 CLAUSURA FERIA..... 05/11/22.....A LAS 20.30 H  
 HORARIO DE LA FERIA ..... DE 11:00 A 20:30 H

.....  
 SI DESEA PROPONER ALGÚN TIPO DE ACTIVIDAD  
 (EXHIBICIÓN, ACTUACIÓN, ETC) Y QUIERE QUE FIGURE EN  
 EL PROGRAMA, DEBERÁ COMUNICARLO A LA ORGANIZACIÓN ANTES  
 DEL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2023

**IMPORTANTE!!!** No se permitirá el acceso al recinto ferial con vehículos para el montaje del stand el mismo día de la inauguración