



42ª Edición EXPO CASPE 2024

Caspe, 1, 2 y 3 de noviembre de 2024

Oficina Técnica: Ayuntamiento de Caspe

Plaza de España, 1. 50700 CASPE – Tel: 976 639 066/636 993 027

www.caspe.es – Mail: ferias@caspe.es

BOLETIN DE PARTICIPACIÓN

A DATOS DEL EXPOSITOR

EMPRESA/ORGANISMO/ ASOCIACIÓN.....

DOMICILIO.....C.P.....

POBLACIÓN..... PROVINCIA..... CIF.....

TEL..... MOVIL..... MAIL..... WEB.....

RESPONSABLE..... CARGO.....

ROTULACIÓN (MAX 22 DÍGITOS)

PRODUCTO O SERVICIO.....

B TARIFAS Y FORMA DE PAGO

TIPO DE ESPACIO		PRECIO M ²	Nº DE M ²	IMPORTE
STAND MODULAR PABELLÓN 1 – zona A HORARIO DE 11:00 A 22:00	STAND MODULAR M ² CON MOQUETA	.- €		.- €
	STAND MODULAR M ² CON MOQUETA ESQUINA	.- €		.- €
STAND MODULAR PABELLÓN 1 zona B, 2 Y 3 HORARIO DE 11 A 20:30	STAND MODULAR M ² CON MOQUETA	.- €		.- €
	STAND MODULAR M ² CON MOQUETA ESQUINA	.- €		.- €
SUELO LIBRE ⁽¹⁾	ALQUILER M ² INTERIOR (PABELLÓN 1, 2, Y 3)	.- €		.- €
	ALQUILER M ² EXTERIOR (EXPLANADA)	.- €		.- €
(1) Únicamente podrán solicitar el espacio de suelo libre todas aquellas firmas que, por las características de su producto, les sea imposible utilizar el stand modular. La ubicación estará condicionada al espacio		TOTAL		.- €
		10% I.V.A.		.- €
		IMPORTE TOTAL		.- €

El stand modular se entrega rotulado, con luz led y un enchufe de cortesía (10 amperios o 2000 w). Para potencias adicionales u otros servicios como alquiler de mobiliario, deberá contactar con la organización (tel 976 63 90 66 / 636 993 027) e-mail: ferias@caspe.es

PROCEDIMIENTO DE PAGO.

- Mediante transferencia bancaria a favor del **AYUNTAMIENTO DE CASPE** a la siguiente entidad: **IBERCAJA. ES59 2085 0762 1703 0025 0523**
- Mediante recibo bancario a la vista que la organización pondrá en circulación contra la cuenta bancaria del expositor y que deberá detallar a continuación

CÓDIGO CUENTA CLIENTE _____

Artículo 2.2. del Reglamento de Expositores que se adjunta

C DATOS DE FACTURACIÓN

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DOMICILIO.....C.P.....

POBLACIÓN.....PROVINCIA.....CIF /NIF.....

¡IMPORTANTE!

Asegúrese de rellenar el boletín, con letra mayúscula y clara.

Una vez emitidas las facturas, éstas no podrán ser modificadas salvo error del emisor.

Fecha:.....

dd-mm-aaaa

Fdo:.....

INFORMACIÓN ADICIONAL

SEGURIDAD Y VIGILANCIA: el recinto ferial cuenta con servicio de seguridad desde el martes 29 de octubre a las 8.00 de la mañana, hasta el lunes 4 de noviembre a las 14:00 horas.

IDENTIFICACIONES: se entregarán en la oficina de la feria, dos tarjetas por empresa expositora y otras dos más por cada 12 m² adicionales. Caso de necesitar más, se podrán solicitar en la oficina del recinto ferial al precio de 1€ cada una de ellas.

INVITACIONES: se enviarán por correo postal según se detalla:

- 2 invitaciones por cada m² de stand interior
- 1 invitación por cada m² de suelo libre interior
- 1 invitación por cada 3 m² de suelo libre exterior
- invitaciones adicionales: 0,50 €uros

PRECIO DE LA ENTRADA: 1 €URO

ACTIVIDAD PROPUESTA

Si desea proponer algún tipo de actividad (exhibición, actuación, etc) y quiere que figure en el programa, deberá comunicarlo a la organización antes del 20 de septiembre de 2024

FECHAS Y HORARIOS

Reserva del espacio antes de 20/09/24

MONTAJE STAND: día 31 de octubre de 2024 en horario de 8:00 a 21:00 horas

INAUGURACIÓN FERIA: Día 1 de noviembre de 2024 a las 11:30 horas

CLAUSURA FERIA: día 3 de noviembre de 2024

Pabellón 1 zona A: de 11:00 a 22:00 horas

Pabellón 1 zona B, y Pabellones 2 y 3: de 11:00 a 20:30 horas

HORARIO DE LA FERIA: Los días 1, 2 y 3 de noviembre de 2024

Pabellón 1 zona A: de 11:00 a 22:00 horas

Pabellón 1 zona B, y Pabellones 2 y 3: de 11:00 a 20:30 horas

IMPORTANTE!!! No se permitirá el acceso al recinto ferial con vehículos para el montaje del stand el mismo día de la inauguración.